

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘  
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑.นายวรวิทย์	ทับขวา	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.นายสมาน	พรธนา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๓.นางรจนา	โสมก่าตัด	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
๔.นายไชยอนันต์	สีสูว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
๕.นายวิโรจน์	กัณหาป๋อง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
๖.นางสุภาวดี	สายหยุด	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
๗.นายสมชาย	นุชิต	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
๘.นายราชัน	เมืองขวา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
๙.นายอุดม	สมสีสุข	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘
๑๐.นายคำมูล	พรศรี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙
๑๑.นายยุทธพงษ์	บุญเทียม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐
๑๒.นายสุพจน์	ดอนมมงคล	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.ร้อยตรีประเสริฐ	สีสูว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.พันตรีประมวล	เมืองไธสง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓.นายนิพนธ์	บุบผามาตะนัง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔.นายพุฒ	โพธิ์หล้าม	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๕.นางสาววงจันทร์	ดีระมาตย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖.นายสมุท	ขันตีกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗.น.ส.อภิญา	น้อยจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๘.จำเริญวิรุทธิ์	พุลติกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๙.นางเบญจมาศ	โยกมา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๐.นายประเวทย์	กรจตุพรหม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑.นางแพทอง	มิเถาวัลย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่
------------	------------	--------------------------------------

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภา ฯ

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ บัดนี้ได้เวลากำหนดเปิดประชุมสภา อบต.เพ็กใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขณะนี้สมาชิกสภา อบต.เข้าครบองค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญประธานสภา ฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ข้อความ

ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ขอเปิดการประชุมสภา อบต.สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.เพ็ทใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ประธานสภา ฯ ตามที่สภา อบต.เพ็ทใหญ่ ได้ประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เลขานุการสภา อบต. ได้ส่งสำเนา รายงานการประชุมให้สมาชิกสภา อบต. ได้ตรวจสอบดูแล้ว มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะ แก้ไขข้อความใดหรือไม่ (ไม่มี) ก่อนที่จะขอมติรับรองรายงานการประชุม
- ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา อบต. เพ็ทใหญ่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้ถาม  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
- ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติที่เสนอใหม่เพื่อพิจารณา
- ๕.๑ ญัตติการพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
- ประธานสภา ฯ การขอพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านนายก อบต.ได้ชี้แจงในรายละเอียดครับ
- นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นำเสนอรายละเอียดให้ที่ ประชุมทราบเพื่อพิจารณาต่อไปครับ
- จำเอกวิรุยุทธ์ พูลติกุล เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
- หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กระผม จำเอกวิรุยุทธ์ พูลติกุล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ขออนุญาตนำเสนอการ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
- ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ทใหญ่ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น เนื่องจากมีรายการตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ และมีความจำเป็นต้องจ่าย เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ให้อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้แผนงานโครงการได้ดำเนินการตาม วัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติสภา อบต.เพ็ทใหญ่ พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

## ๑.สำนักปลัด อบต.

๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ ๘,๖๐๐.-บาท

### คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) สามารถดูดฝุ่นและน้ำ
- ๒) เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗)

๑.๒ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๒,๐๐๐.-บาท

### คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) ตัวเครื่อง
- ๒) แท่นชาร์จ
- ๓) แบตเตอรี่ ๑ ก้อน
- ๔) สายอากาศยาง
- ๕) ที่หนีบเข็มขัด
- ๖) หนังสือคู่มือ

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗)

๑.๓ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ ๒๕ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๕,๔๐๐.-บาท

### คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ๑) ตัวเครื่อง
- ๒) ไมโครโฟน
- ๓) สายอากาศ
- ๔) อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด
- ๕) หนังสือคู่มือ

(บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗)

๑.๔ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐.-บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บหลัก ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐ p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

**๑.๕ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท**  
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องฉีบน้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๕๐๐.-บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- ๑.ขนาดมอเตอร์กำลังไฟไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ w
- ๒.ดูค่น้ำได้ด้วยตัวเอง
- ๓.ตัดน้ำได้อัตโนมัติ
- ๔.พร้อมสายฉีดและอุปกรณ์

(ราคาตามท้องตลาด)

**๑.๖ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท**  
ครุภัณฑ์การเกษตร รายการ เลื่อยโซ่ยนต์ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้  
๗,๕๐๐.-บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- ๑.ขนาดกำลังไม่น้อยกว่า ๒ แรงม้า
- ๒.ขนาดบาร์ไม่น้อยกว่า ๑๑.๕ นิ้ว
- ๓.พร้อมโซ่และอุปกรณ์

(ราคาตามท้องตลาด)

**๑.๗ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท**  
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการ เครื่องอัดอากาศ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้ง  
นี้ ๑๑,๐๐๐.-บาท

**คุณลักษณะพื้นฐาน**

- ๑.ขนาด ๑๐๐ ลิตร
๒. ๒ สูบ ๑ hp
๓. พร้อมมอเตอร์และสายพาน

(ราคาตามท้องตลาด)

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติในครั้งนี ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๙๒,๐๐๐.-บาท

โดยขออนุมัติโอนลดงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัด

แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป หมวด งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์ รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวด งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์ รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.- บาท

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี ๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติในครั้งนี ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๘๒,๐๐๐.-บาท

น.ส.วงจันทร์ ตีระมาตย์ เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ผอ.กองคลัง

ดิฉัน นางสาววงจันทร์ ตีระมาตย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอซื้อเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากเครื่องเดิมชำรุด และใช้มาเป็นเวลานานแล้ว ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิด ติดผนัง (ระบบ Inverter) (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๗,๙๐๐.- บาท ดังนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- ๑) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

- ๒) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- ๓) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- ๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- ๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗)

**รวมงบประมาณที่ขออนุมัติในครั้งนี้อยู่ที่ ๗๕,๘๐๐.-บาท**

**โดยขออนุมัติโอนลดงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้**

นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์ เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ผอ.กองการศึกษาฯ

แผนงาน บริหารทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๙๓,๐๑๔.- บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี้อยู่ที่ ๗๕,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๑๗,๒๑๔.- บาท

ดิฉัน นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ขอซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ และพัดลม ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียด

ดังนี้

แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑ ) รายการเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ขนาด ๓๐๐ วัตต์ ราคา ๙,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี้อยู่ที่ ๙,๐๐๐.-บาท

**คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้**

- ปั้มน้ำอัตโนมัติ ใช้กำลังไฟ ๓๐๐ วัตต์
- ผลิตจากวัสดุที่มีคุณภาพดีไม่เป็นสนิม
- แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์
- สวิตช์อัตโนมัติทำงานตามจังหวะ เปิด ปิด ของก๊อกน้ำ
- มีระบบช่วยตัดการทำงานเมื่ออุณหภูมิสูงเกินปกติ
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้การรับรองมาตรฐาน
- ผ่านมาตรฐานฉลากประหยัดไฟ เบอร์ ๕

(ราคาตามท้องตลาด)

๒ ) รายการพัดลมติดผนัง ขนาด ๑๘ นิ้ว ราคา ๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง

รายละเอียดตามท้องตลาด

- พัดลมติดผนังขนาดใบพัด ๑๘ นิ้ว
- แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์
- ใบพัดแบบ ๓ แฉก
- ระดับแรงลม ๓ ระดับ
- ปรับสาย ช้าย- ขวา ได้
- ระบบควบคุมสายตั้ง ๒ สาย
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้การรับรองมาตรฐาน
- ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ ๕

**รวมงบประมาณที่ขออนุมัติ โอนเพิ่ม ในครั้งนี้อยู่ที่ ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท**

โดยขออนุมัติโอนลดงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยครูดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เพ็กใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยครูดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ตั้งไว้ ๓๒๔,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๗๙,๙๗๙.๐๐ บาท ผูกพัน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๑๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๒๘,๐๒๑.๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลดในครั้งนี ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๑๕,๐๒๑.๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ขออนุมัติ โอนลด ในครั้งนี จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท

นายสมุท ขันดีกุล  
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
กระผม นายสมุท ขันดีกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขออนุญาตนำเสนอการขออนุมัติ  
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

**กองช่าง**

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการ โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีต  
เสริมเหล็ก บ้านหนองสะแบง หมู่ที่ ๖ สายจากศาลากลางบ้านถึงหน้าโรงเรียน ปริมาณ  
งาน ก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๓๕๒ เมตร ลึก  
เฉลี่ย ๐.๓๘ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี ๔๖๒,๐๐๐.-บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕  
๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๒๗ หน้า ๑๖

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๘ สายรอบหนองผักท้อ ปริมาณงาน ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เท  
คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด) ตั้ง  
จ่ายเป็นรายการใหม่ ขออนุมัติโอนเพิ่มครั้งนี ๔๕๖,๐๐๐.-บาท ปรากฏในแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๒ หน้า ๒)

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติในครั้งนี ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๙๑๘,๐๐๐.-บาท

โดยขออนุมัติโอนลดงบประมาณ มีรายละเอียด ดังนี้

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างระบบกรองน้ำผิวดินขนาด  
ใหญ่ บ้านหนองสะแบง หมู่ที่ ๖ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๑๘,๐๐๐.-บาท ขออนุมัติ  
โอนลดครั้งนี ๙๑๘,๐๐๐.-บาท

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติในครั้งนี ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๙๑๘,๐๐๐.-บาท

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยจะสอบถามในประเด็นใดเพิ่มเติม หรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติที่  
ประชุมอนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง

**๕.๓ ญัตติการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ**

ประธานสภาฯ  
นายก อบต.

ในญัตติดังกล่าว ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงในรายละเอียดครบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ทใหญ่ จะได้เสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ทใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ทใหญ่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดขอให้ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

น.ส.วงจันทร์ ตีระมาตย์ เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา อบต. ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
ผอ.กองคลัง ดิฉัน นางสาววงจันทร์ ตีระมาตย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. สถานะการคลัง**

**๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๓,๐๗๓,๓๙๔.๑๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๙๘,๑๙๖,๖๔๘.๕๑ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ

รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ

รวม ๑๐,๗๗๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

**๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๙,๗๑๗,๑๔๔.๖๔ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๕๕,๑๗๒.๓๓ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๒๙๘,๙๙๗.๔๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๐๓,๑๔๐.๙๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๒๙,๖๒๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๓๘,๕๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๕,๔๙๘,๕๗๖.๙๗ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒๓,๓๙๓,๑๓๗.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๒๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๐,๔๓๓,๑๓๖.๗๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๕,๖๒๕,๐๑๗.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๓,๙๕๖,๗๓๔.๓๓ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๗,๑๒๘,๓๑๕.๔๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๖๗๔,๕๗๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๐๔๘,๕๐๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๔๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๖,๗๙๙,๙๑๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	๐.๐๐ บาท

**คำแถลงงบประมาณ**

**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

**๑. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๑๕๕,๑๗๒.๓๓	๑๕๕,๓๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๙๘,๙๙๗.๔๐	๒๙๒,๕๔๐.๐๐	๔๕๑,๙๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๐๓,๑๔๐.๙๔	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๒๙,๖๒๐.๐๐	๑๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๐๔,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๓๘,๕๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๘๒๕,๔๓๐.๖๗</b>	<b>๗๔๘,๓๔๐.๐๐</b>	<b>๘๙๒,๔๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๕,๔๙๘,๕๗๖.๙๗	๒๓,๓๘๖,๖๖๐.๐๐	๒๔,๑๑๓,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒๕,๔๙๘,๕๗๖.๙๗</b>	<b>๒๓,๓๘๖,๖๖๐.๐๐</b>	<b>๒๔,๑๑๓,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๓,๓๙๓,๑๓๗.๐๐	๒๔,๘๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๔,๙๙๔,๖๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.</b>	<b>๒๓,๓๙๓,๑๓๗.๐๐</b>	<b>๒๔,๘๖๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๔,๙๙๔,๖๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๔๙,๓๑๗,๑๔๔.๖๔</b>	<b>๔๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๕,๖๒๕,๐๑๗.๐๐	๑๖,๙๐๓,๐๒๒.๐๐	๑๗,๖๗๘,๒๐๖.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๙๕๖,๗๓๔.๓๓	๑๕,๒๘๕,๑๘๐.๐๐	๑๕,๙๒๓,๖๓๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๗,๑๒๘,๓๑๕.๔๑	๙,๔๕๐,๓๙๘.๐๐	๙,๓๒๙,๑๖๔.๐๐
งบลงทุน	๑,๖๗๔,๕๗๐.๐๐	๕,๐๙๙,๐๐๐.๐๐	๕,๑๙๗,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๐๔๘,๕๐๐.๐๐	๒,๒๖๒,๔๐๐.๐๐	๑,๘๗๒,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๐,๔๓๓,๑๓๖.๗๔	๔๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งาน บริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายใน และการ ตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	๖,๐๐๑,๕๖๐	๘๕๖,๐๘๐	๓,๓๘๗,๒๔๐	๔๔๘,๙๒๐	๑๐,๖๙๓,๘๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	๒,๗๖๑,๙๒๐	๐	๐	๐	๒,๗๖๑,๙๒๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	๓,๒๓๙,๖๔๐	๘๕๖,๐๘๐	๓,๓๘๗,๒๔๐	๔๔๘,๙๒๐	๗,๙๓๑,๘๘๐
งบดำเนินงาน	๒,๓๐๖,๗๔๐	๒๐,๐๐๐	๘๙๙,๐๐๐	๘๔,๘๐๐	๓,๓๑๐,๕๔๐
ค่าตอบแทน	๑,๑๗๗,๗๔๐	๐	๓๔๙,๐๐๐	๖๔,๘๐๐	๑,๕๙๑,๕๔๐
ค่าใช้สอย	๔๗๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๙๕๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๓๕,๐๐๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๐	๓๔๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๔๑๖,๐๐๐	๐	๑๕,๐๐๐	๐	๔๓๑,๐๐๐
งบลงทุน	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๘,๓๓๘,๓๐๐	๘๗๖,๐๘๐	๔,๒๘๖,๒๔๐	๕๓๓,๗๒๐	๑๔,๐๓๔,๓๔๐

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	รวม
งบบุคลากร		๑๙๗,๙๐๐	๐	๐	๑๙๗,๙๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)		๑๙๗,๙๐๐	๐	๐	๑๙๗,๙๐๐
งบดำเนินงาน		๒๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๓๘๙,๐๐๐	๕๙๙,๐๐๐
ค่าใช้สอย		๒๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๘๑,๐๐๐	๒๙๑,๐๐๐
ค่าตอบแทน		๐	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ		๐	๐	๑๕๘,๐๐๐	๑๕๘,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน		๕๐,๐๐๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๕๐,๐๐๐	๐	๐	๕๐,๐๐๐
งบลงทุน		๐	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์		๐	๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	รวม	๒๖๗,๙๐๐	๙๐,๐๐๐	๕๓๙,๐๐๐	๙๙๖,๙๐๐.

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		๙๐๙,๑๒๐	๘๐๒,๑๗๐	๑,๗๑๑,๒๙๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)		๙๐๙,๑๒๐	๘๐๒,๑๗๐	๑,๗๑๑,๒๙๐
งบดำเนินงาน		๑๕๕,๘๐๐	๒,๐๕๔,๔๒๔	๒,๒๑๐,๒๒๔
ค่าตอบแทน		๙,๘๐๐	๐	๙,๘๐๐
ค่าใช้สอย		๖๖,๐๐๐	๑,๑๙๕,๔๐๐	๑,๒๖๑,๔๐๐
ค่าวัสดุ		๘๐,๐๐๐	๘๕๙,๐๒๔	๙๓๙,๐๒๔
งบเงินอุดหนุน		๐	๑,๕๖๖,๐๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐
เงินอุดหนุน		๐	๑,๕๖๖,๐๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐
	รวม	๑,๐๖๔,๙๒๐	๔,๘๒๒,๕๙๔	๕,๘๘๗,๕๑๔

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๒๙๑,๐๐๐	๐	๒๙๑,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	๒๙๑,๐๐๐	๐	๒๙๑,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๐	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๘๔๐,๐๐๐	๘๔๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
รวม	๒๙๑,๐๐๐	๑,๑๒๐,๐๐๐	๑,๔๑๑,๐๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๗๗๖,๒๘๐	๐	๗๗๖,๒๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗๗๖,๒๘๐	๐	๗๗๖,๒๘๐
งบดำเนินงาน	๖๖,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๖๖,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๖๖,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๖๖,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	๘๔๒,๒๘๐	๒๒๐,๐๐๐	๑,๐๖๒,๒๘๐

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	๘๘๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๗๓๐,๐๐๐	๗๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
รวม	๘๘๐,๐๐๐	๘๘๐,๐๐๐

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	๒๕๕,๐๐๐	๒๕๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๒๕๕,๐๐๐	๒๕๕,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
รวม	๒๗๑,๐๐๐	๒๗๑,๐๐๐

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	๑๙๙,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๔๔๙,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๑๙๙,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๔๔๙,๐๐๐
รวม	๑๙๙,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๔๔๙,๐๐๐

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	๑,๐๓๘,๑๒๐	๑,๒๑๕,๒๔๐	๒,๒๕๓,๓๖๐
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	๑,๐๓๘,๑๒๐	๑,๒๑๕,๒๔๐	๒,๒๕๓,๓๖๐
งบดำเนินงาน	๒๑๗,๔๐๐	๓๔๒,๐๐๐	๕๕๙,๔๐๐
ค่าตอบแทน	๙๗,๔๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๒๒๙,๔๐๐
ค่าใช้จ่าย	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐
งบลงทุน	๐	๕,๑๑๗,๐๐๐	๕,๑๑๗,๐๐๐
ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๐	๕,๑๑๗,๐๐๐	๕,๑๑๗,๐๐๐
รวม	๑,๒๕๕,๕๒๐	๖,๖๗๔,๒๔๐	๗,๙๒๙,๗๖๐

แผนงานงบบกลาง

งาน	งบบกลาง	รวม
งบบ		
งบบกลาง	๑๗,๖๗๘,๒๐๖	๑๗,๖๗๘,๒๐๖
งบบกลาง	๑๗,๖๗๘,๒๐๖	๑๗,๖๗๘,๒๐๖
รวม	๑๗,๖๗๘,๒๐๖	๑๗,๖๗๘,๒๐๖

ส่วนในรายละเอียดขอมอบให้หัวหน้าส่วนในแต่ละกองได้เป็นผู้ชี้แจงต่อไป คณะ  
 จำเอกวิริยุทธ พูลติกุล เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผม จำเอกวิริยุทธ พูลติกุล ตำแหน่ง  
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ขอชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่าง ๆ ของสำนักปลัด ซึ่งมี  
 รายละเอียดดังต่อไปนี้

แผนงานงบบกลาง

งบบกลาง	รวม	๑๗,๖๗๘,๒๐๖	บาท
งบบกลาง	รวม	๑๗,๖๗๘,๒๐๖	บาท
งบบกลาง	รวม	๑๗,๖๗๘,๒๐๖	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๖๖,๐๐๐	บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๒,๕๐๓,๓๐๐	บาท
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	๔,๐๒๒,๔๐๐	บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	๒๐๐,๙๑๗	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	๘,๕๐๐	บาท
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	จำนวน	๓๔,๔๓๘	บาท
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	จำนวน	๙๗,๕๖๓	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	๕๐๐,๐๘๘	บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น (สปสข.)	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๘,๓๓๘,๓๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๖,๐๐๑,๕๖๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๗๖๑,๙๒๐	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒๕,๗๖๐	บาท

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก	จำนวน	๑๒๐,๙๖๐	บาท
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	๑,๕๕๕,๒๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๒๓๙,๖๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	๒,๕๒๓,๙๖๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๖๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๑๕,๖๘๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๓๐๖,๗๔๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑,๑๗๗,๗๔๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๓๘,๗๔๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๔๔,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๗๘,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต. และให้บริการผู้มาติดต่องาน	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

ค่ารับรอง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๓๕,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๔๑๖,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	๘๗๖,๐๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๕๖,๐๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๕๖,๐๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๓๙,๘๘๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๑๖,๒๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	๒๖๗,๙๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๙๗,๙๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๙๗,๙๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๙๗,๙๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ราชอาณาจักร			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการดำเนินงานรัฐพิธี	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
งานเทศกิจ	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินภายใน	จำนวน	๙๐,๐๐๐	บาท
อาคารสำนักงาน อบต.			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๔๓๙,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๘๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๘๑,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	๙๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
กิจกรรมส่งเสริมการเตือนสถาบัน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและฝึกปฏิบัติแผนเผชิญเหตุกรณี ฉุกเฉินศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เพ็ทใหญ่	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันของ อบต.เพ็ทใหญ่	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางถนนและส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๕๘,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๘๘,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
งบลงทุน	รวม	๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	๒๙๑,๐๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒๙๑,๐๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒๙๑,๐๐๐ บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๙๑,๐๐๐ บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๑,๑๒๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๙๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๔๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาชุดปฏิบัติการกู้ชีพ ประจำศูนย์กู้ชีพกู้ภัย อบต.เพ็ทใหญ่	จำนวน	๖๑๒,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเหลืองานด้านสาธารณสุข	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐ บาท
ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวภายในตำบลเพ็ทใหญ่ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
โครงการพัฒนาระบบบริการแพทย์ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาล	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	๒๒๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	๘๔๒,๒๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๗๗๖,๒๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗๗๖,๒๘๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๗๖,๒๘๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๖๖,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๔๖,๐๐๐	บาท
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๒๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐๐,๐๐๐	บาท
โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในเขตพื้นที่ตำบลเพ็กใหญ่	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
โครงการสนับสนุนภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอพล	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	๘๘๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๘๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถเก็บ ขน ขยะมูลฝอย	จำนวน	๙๖,๐๐๐	บาท
ค่าจ้างเหมาพนักงานประจำรถเก็บ ขน กำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	๓๘๔,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมบริการสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะก่อนทิ้งเพื่อลดปริมาณขยะและรักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๒๗๑,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๕๕,๐๐๐	บาท
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
โครงการผู้สูงวัย สุขภาพดี ชีวีมีสุข	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนและการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน	จำนวน	๓๕,๐๐๐	บาท
โครงการสูงวัย อย่างมีคุณค่า ชรอย่างมีความสุข	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ “การสานกระเป๋าสถิติก”	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ “การสานหวดหนึ่งข้าว”	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
รวม	รวม	๒๘,๔๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายในชุมชน	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๕๓๓,๗๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๔๔๘,๙๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๔๘,๙๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔๔๘,๙๒๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๔,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๔,๘๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๔,๘๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

น.ส.วงจันทร์ ตีระมาตย์ เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางสาววงจันทร์ ตีระมาตย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ  
ผู้อำนวยการกองคลัง กองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่าง ๆ ของกองคลัง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้ค่ะ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	๔,๒๘๖,๒๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓,๓๘๗,๒๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓,๓๘๗,๒๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓,๑๓๔,๘๘๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๙๒,๓๖๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๘๙๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๔๙,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	๔๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	๓๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๕,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าไปรษณีย์	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
นายสมุทรร ชั้นดีกุล ผู้อำนวยการกองช่าง	เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผม นายสมุทรร ชั้นดีกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่าง ๆ ของกองช่าง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้ครับ		
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๑,๒๕๕,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๓๘,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๓๘,๑๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๙๙๖,๑๒๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๗,๔๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๙๗,๔๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๓๙,๔๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
งานก่อสร้าง	รวม	๖,๖๗๔,๒๔๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๒๑๕,๒๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๒๑๕,๒๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๑๖,๘๔๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓๓๒,๔๐๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๓๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๒,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๕,๑๑๗,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๕,๑๑๗,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๕	จำนวน	๔๙๘,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒	จำนวน	๔๘๙,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการขยายเขตระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างร่องระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔	จำนวน	๒๕๕,๐๐๐	บาท
โครงการยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖	จำนวน	๒๕๓,๐๐๐	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๑	จำนวน	๑๗๖,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยเสริมผิวจราจรแบบ Over-lay ด้วยแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	จำนวน	๕๙๑,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗	จำนวน	๖๓๑,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓	จำนวน	๕๗๕,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑	จำนวน	๖๓๘,๐๐๐	บาท
โครงการปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ ๘	จำนวน	๔๕๔,๐๐๐	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท

น.ส.อภิญญา น้อยจันทร์ เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางสาวอภิญญา น้อยจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ  
ผอ.กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ ขอชี้แจงรายละเอียดในแผนงานต่าง ๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและ  
วัฒนธรรม ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ค่ะ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๐๖๔,๙๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๙๐๙,๑๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๐๙,๑๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๖๗,๑๒๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๕๕,๘๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๙,๘๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๙,๘๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
นอกราชอาณาจักร			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับคณะ	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท
ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลและ			
พนักงานจ้าง			
ค่าวัสดุ	รวม	๘๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๔,๔๒๒,๕๙๔	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๐๒,๑๗๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๐๒,๑๗๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๔๕,๗๖๐	บาท
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๐๘,๐๐๐	บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๐๕๔,๔๒๔	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๑๙๕,๔๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่	จำนวน	๑๐๒,๐๐๐	บาท
ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยครูดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	๗๒๗,๔๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๘๕๙,๐๒๔	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๘๒๔,๐๒๔	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑,๕๖๖,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๕๖๖,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	จำนวน	๑,๕๖๖,๐๐๐	บาท
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๙๙,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๙,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๙๙,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชนและประชาชน ตำบลยาเสพติต	จำนวน	๑๓๔,๐๐๐	บาท
โครงการอบรมให้ความรู้ในการพัฒนาทักษะการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย	จำนวน	๖๕,๐๐๐	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๕๐,๐๐๐	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

	โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาทุกท่าน คงได้รับทราบข้อชี้แจงจากหัวหน้าส่วนแต่ละกองแล้ว และได้พิจารณา ร่างข้อบัญญัติมาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว ยังมีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามอีก (ไม่มี) ถ้าไม่มี กระผมขอมติเห็นชอบรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือไม่ โปรดยกมือครับ		
มติที่ประชุม	- เห็นชอบ ๑๑ เสียง - ไม่เห็นชอบ - เสียง - งดออกเสียง - เสียง		
ประธานสภา อบต.	เนื่องจากเราได้ดำเนินการประชุมมาจนถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. ซึ่งเป็นเวลาพักเที่ยงแล้ว จึงขอ ทราบว่าเราควรประชุมต่อเมื่อไหร่แล้วเสร็จหรือว่าจะหยุดพักเพื่อรับประทานอาหารเที่ยง ก่อน ขอหารือที่ประชุมครับ		
ที่ประชุม	มีมติให้หยุดพักรับประทานอาหารเที่ยงก่อน ค่อยดำเนินการประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น. เวลา ๑๓.๐๐ น. เริ่มประชุม		
ประธานสภา อบต.	บัดนี้ สมาชิกสภา อบต.เข้าห้องประชุมครบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการตาม ระเบียบวาระต่าง ๆ ที่เหลือต่อไป		
ประธานสภา ฯ	เมื่อที่ประชุมเห็นชอบรับร่างหลักการแล้ว ตามระเบียบการประชุมสภา ข้อ ๔๙ เมื่อสภาลง มติรับหลักการแล้ว จะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ พิจารณา ขอหารือ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ตามระเบียบประชุมสภา ข้อ ๑๐๓ (๒) ข้อ ๑๐๕ (๓) จำนวน ไม่น้อยกว่าสาม แต่ไม่เกินเจ็ดคน สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิก สภา หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการสภาชุดต่างๆ ตามความจำเป็น แก่กิจการในสภาท้องถิ่น ต่อไปจะมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ โดย ขอให้เสนอว่าจะคัดเลือกคณะกรรมการจำนวนกี่ท่าน		
นางสุภาวดี สายหยุด ส.อบต.หมู่ ๕	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางสุภาวดี สายหยุด สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕ เสนอสามท่านค่ะ		
นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง ส.อบต.หมู่ ๔	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔ ขอรับรองครับ		
นายราชัน เมืองขวา ส.อบต.หมู่ ๗	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายราชัน เมืองขวา สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗ ขอรับรองครับ		
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใด จะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอสรุปจำนวน ๓ ท่าน ขอให้ สมาชิกได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการได้เลยครับ		
นายยุทธพงษ์ บุญเทียม ส.อบต.หมู่ ๑๐	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายยุทธพงษ์ บุญเทียม สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐ เสนอ นายสมชาย นุชิต ครับ		
นางรจนา โสมก้ำตัด ส.อบต.หมู่ ๑	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉัน นางรจนา โสมก้ำตัด สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑ ขอรับรองค่ะ		
นายคำมูล พรศรี ส.อบต.หมู่ ๙	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายคำมูล พรศรี สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙ ขอรับรองครับ		

ประธานสภา ฯ	มีสมาชิก อบต.ท่านใดจะเสนอ สมาชิก อบต.ท่านอื่นเพื่อเป็นกรรมการอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
มติที่ประชุม	สมาชิก อบต.ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีก ก็จะขอมติที่ประชุม ขอได้โปรดยกมือครับ
ประธานสภา ฯ	เห็นชอบตามเสนอ
นายอุดม สมสีสุข ส.อบต.หมู่ ๘	สรุปกรรมการคนที่ ๑ คือ นายสมชาย นุชิต ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อกรรมการคนที่ ๒
นายราชัน เมืองขวา ส.อบต.หมู่ ๗	ต่อไป ขอเรียนเชิญครับ
นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง ส.อบต.หมู่ ๔	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายอุดม สมสีสุข สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘
ประธานสภา ฯ	เสนอ นายยุทธพงษ์ บุญเทียม ครับ
นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง ส.อบต.หมู่ ๔	เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผม นายราชัน เมืองขวา สมาชิกสภา อบต.
ประธานสภา ฯ	หมู่ ๗ ขอรับรองครับ
นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง ส.อบต.หมู่ ๔	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง สมาชิกสภา อบต.
ประธานสภา ฯ	หมู่ ๔ ขอรับรองครับ
นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง ส.อบต.หมู่ ๔	สรุปกรรมการคนที่ ๒ คือ นายยุทธพงษ์ บุญเทียม ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อกรรมการคนที่
นายสมชาย นุชิต ส.อบต.หมู่ ๖	ที่ ๓ ต่อไป ขอเรียนเชิญ
นายคำมูล พรศรี ส.อบต.หมู่ ๙	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผม นายวิโรจน์ กัณฑ์ป้อง สมาชิกสภา อบต.
ประธานสภา ฯ	หมู่ ๔ เสนอ นายราชัน เมืองขวา ครับ
มติที่ประชุม	เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผม นายสมชาย นุชิต สมาชิกสภา อบต.
ประธานสภา ฯ	หมู่ ๖ ขอรับรองครับ
มติที่ประชุม	เรียนท่านประธานสภา ฯ ที่เคารพ กระผม นายคำมูล พรศรี สมาชิกสภา อบต.
ประธานสภา ฯ	หมู่ ๙ ขอรับรองครับ
มติที่ประชุม	มีสมาชิก อบต.ท่านใดจะเสนอ สมาชิก อบต.ท่านอื่นเพื่อเป็นกรรมการอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ประธานสภา ฯ	สมาชิก อบต.ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีก ก็จะขอมติที่ประชุม ขอได้โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบตามเสนอ
ประธานสภา ฯ	สรุปกรรมการคนที่ ๓ คือ นายราชัน เมืองขวา รวมทั้ง ๓ ท่าน ก็จะประกอบไปด้วย
ประธานสภา ฯ	๑.นายสมชาย นุชิต สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖
ประธานสภา ฯ	๒.นายยุทธพงษ์ บุญเทียม สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐
ประธานสภา ฯ	๓.นายราชัน เมืองขวา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
มติที่ประชุม	เรียนท่านสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน หลังจากที่สภาฯ ได้คัดเลือกคณะกรรมการแปร
มติที่ประชุม	ญัตติแล้ว สมาชิกสภา อบต. กำหนดการยื่นแปรญัตติในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่
มติที่ประชุม	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เพ็ญใหญ่
มติที่ประชุม	ขอนัดการเปิดประชุมสภา สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
มติที่ประชุม	จึงขอเรียนเชิญทุกท่านในที่ประชุมโดยพร้อมเพรียงกันด้วย
มติที่ประชุม	รับทราบ
มติที่ประชุม	ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ในวันที่
มติที่ประชุม	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เพ็ญใหญ่
มติที่ประชุม	รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖  
ประธานสภา ฯ

เรื่อง อื่น ๆ

มีท่านใดจะแจ้งเรื่องอื่น ๆ ให้ที่ประชุมให้ทราบอีกหรือไม่ (ไม่มี) จากการประชุมก็ได้ประชุม  
ไปครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ถ้าไม่มีสมาชิกหรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด จะ  
เสนออะไรเพิ่มเติมอีก ผมก็ขออนัดประชุมสภาสัปดาห์ที่ ๓ ครั้งที่ ๒ อีกครั้ง ในวันที่ ๒๑ สิงหาคม  
๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้ ขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

  
(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายสุพจน์ ดอนมงคุณ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวรวิทย์ ทับขวา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นายสมาน พรรณา) (นายสมชาย นุชิต) (นายราชัน เมืองขวา)

ได้นำเข้ารับรองในการประชุมสภา อบต.เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวรวิทย์ ทับขวา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่