

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเพ็กใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการ ดำเนินการ ตามมาตรการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
1. การป้องกันการทุจริต	1. จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต 2. ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติฯ สำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	- ลดโอกาสในการเกิดทุจริตคู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีระสิทธิภาพทำให้สามารถป้องกันการเกิดทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต หากเกิดการทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้

<p>2. มาตรการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และกำกับ ติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ</p>	<p>1. กำหนดแนวทาง/ มาตรการเพื่อกำกับ ติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ ข้อมูลขององค์การ บริหารส่วนตำบล เพื่อกำกับใหญ่ ต่อ สาธารณชน โดย พิจารณาให้มีการ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์กับ สาธารณชนให้เป็น ปัจจุบันทางเว็บไซต์ ของหน่วยงานและ สื่อออนไลน์รูปแบบ อื่นๆ</p> <p>2. กำหนดแนวทาง/ มาตรการกำกับ ติดตามหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการ ให้บริการต่างๆ กฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ ให้บริการอย่าง ชัดเจน เพื่อเป็น ประโยชน์ต่อ ประชาชน</p> <p>3. ติดตามผลการ ดำเนินการตาม มาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและ กำกับติดตามการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>	<p>ดำเนินการจัดทำ มาตรการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระดับการรับรู้ของ ประชาชนต่อข้อมูล สาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลสาธารณะได้มากขึ้น และง่ายขึ้น - ระดับความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐมีเพิ่มขึ้น หน่วยงานภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่น่าไว้วางใจ ของประชาชนมากขึ้น - ระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการตรวจสอบ การทำงานของหน่วยงาน ภาครัฐมีเพิ่มขึ้น ประชาชน สามารถมีส่วนร่วมในการ ติดตามและตรวจสอบการ ทำงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มากขึ้น
--	---	------------------	--------------------------------	---	--

	<p>เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะของ องค์การบริหารส่วน ตำบลเพ็กใหญ่ 4. รายงานผลการ เปิดเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะและกำกับ ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะให้ ผู้บริหารทราบ</p>				
<p>3. มาตรการ การใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ</p>	<p>1. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการซึ่งระบุ ขั้นตอนและแนวทาง ในการขอยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการตามประเภท งานด้านต่าง ๆ 2. ประชาสัมพันธ์ คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัดและกำชับ ให้ผู้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขอ อนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>	<p>จัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ</p>	<p>- สร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ คู่มือนี้กำหนด หลักเกณฑ์และแนวทางการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างครบถ้วนและชัดเจน ครอบคลุมทรัพย์สินทุก ประเภท ตั้งแต่อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์ สำนักงานไปจนถึงวัสดุ สิ้นเปลือง ช่วยให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนทั่วไปเข้าใจ ถึงสิทธิและหน้าที่ในการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้ อย่างถูกต้อง - ลดปัญหาการสูญหายและ ขำรุดเสียหายของทรัพย์สิน ของทางราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์การยืมใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเคร่งครัดต้องมีการ จัดทำเอกสารหลักฐานการ ยืมใช้ ระบุระยะเวลาการยืม ใช้ และกำหนดให้ผู้ยืม</p>

					<p>รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น หากทรัพย์สินสูญหายหรือชำรุดเสียหาย ผู้ยืมจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้เต็มจำนวน ช่วยลดปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า คู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเฉพาะในงานราชการเท่านั้น ไม่นำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัว</p>
<p>4. นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>1. องค์กรบริหารส่วนตำบลเพ็ญใหญ่ มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.2568</p>	<p>ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>